

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ТВОРЧЕСТВА ДЕТЕЙ И ЮНОШЕСТВА
ВОРОШИЛОВСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»**

Козловская ул., д. 10, Волгоград, 400001. Тел./факс (8442) 97-08-24. E-mail: crtd_vtu@volgadmin.ru
ОКПО 39286142, ОГРН 1023403854253, ИНН/КПП 3445917823/344501001

Дорожная карта

по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников
в МОУ Центр Ворошиловского района на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий
1	2	3
1.	Подготовка условий для реализации системы наставничества (сентябрь 2024г.)	Разработка и утверждение локальных нормативных правовых актов: - Создание творческой группы по разработке документации, - Экспертиза документации. 1) Приказ о закреплении наставнических пар/групп на 2024-2025 учебный год. 2) Персонализированные программы наставничества на 2024-2025 учебный год.
2.	Формирование банка наставляемых (сентябрь 2024г.)	1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогических работников МОУ Центр Ворошиловского района. 2) Разработка пакета материалов для проведения анкетирования молодых специалистов посредством Google-формы. 3) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.
3.	Формирование банка наставников (сентябрь 2024г.)	1) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в МОУ Центр Ворошиловского района, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. 2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.
4.	Отбор и обучение (сентябрь – октябрь 2024г.)	1) Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов. 2) Обучение наставников для работы с наставляемыми: - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников; - «установочные сессии» наставников. 3) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы.
5.	Организация работы наставнических	1) Систематическое отслеживание взаимодействия наставляемого с субъектами образовательной среды;

	пар/групп (сентябрь 2024 - август 2025г.)	<p>2) Проведение мониторинга качества ведения документации;</p> <p>3) Проведение экспертизы разработанных наставляемым программ дополнительного образования</p> <p>4) Разработка методических рекомендаций по результатам анализа продуктов профессиональной деятельности наставляемого;</p> <p>5) Организация и проведение мастер-классов наставников.</p>
6.	Завершение персонализированных программ наставничества (август 2025г.)	<p>1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (Выявление эффективности деятельности наставничества, определение опыта и проблем) (анкетирование).</p> <p>2) Рефлексия содержания программы и деятельности наставляемого на этапах.</p> <p>3) Оценка эффективности наставничества.</p> <p>4) Прогнозирование возможных трудностей и обеспечение методическим инструментарием наставляемого.</p> <p>5) Формирование Базы эффективных наставников на последующий период.</p>
7.	Информационная поддержка системы наставничества (сентябрь 2024 - август 2025г.)	<p>Освещение мероприятий на всех этапах дорожной карты на сайте МОУ Центр Ворошиловского района и в социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях.</p> <p>Повышение престижа и статуса наставника.</p>